

## เทคนิคการตรวจประเมินบุคคลที่สอง

(จำนวนวันอบรม 1 วัน)

### รายละเอียดหลักสูตร:

หลักสูตรนี้ถูกออกแบบเพื่อให้ความรู้และสร้างทักษะให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรมให้มีความสามารถในการจัดทำ การตรวจประเมินบุคคลที่สองสำหรับระบบ ISO 9001:2015 และ IATF 16949:2016 สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ โดยที่ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้เรียนรู้ถึงเทคนิคด้านการต่างๆในการตรวจที่จำเป็นได้แก่ การวางแผน การจัดทีมตรวจ การทำตาราง การตรวจ วิธีการตรวจ การพิจารณาความไม่สอดคล้องและการติดตามปิดประเด็นที่เกิดประสิทธิผล รวมไปถึงการทำกิจกรรมกลุ่มโดยทำการตรวจสอบจริง ซึ่งจะช่วยให้เข้าใจถึงทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็น และการรับสถานการณ์ ความขัดแย้งต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น และการรายงานความไม่สอดคล้องที่ตรวจพบ

โดยหลักสูตรนี้วิทยากรผู้บรรยายเน้นการถ่ายทอดโดยอาศัยประสบการณ์การตรวจจริงควบคู่กับการแสดง การตรวจโดยการยกตัวอย่างจากสถานการณ์ตรวจจริง จึงทำให้เกิดความมั่นใจได้ว่าผู้เข้าอบรมจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร:

เมื่อจบหลักสูตรนี้แล้ว ผู้เข้ารับการอบรมจะสามารถ:

- เข้าใจถึงความจำเป็นของการตรวจประเมินบุคคลที่สอง
- สามารถเข้าใจถึงบทบาทและเป็นผู้ตรวจประเมินบุคคลที่สองขององค์กร และดำเนินการตรวจอย่างมีประสิทธิภาพ
- สามารถนำเสนอการรายงานผลการตรวจประเมินบุคคลที่สองอย่างมีประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม :

ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารคุณภาพ

### เนื้อหาหลักสูตร :

- แนะนำหลักสูตร
- วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมินบุคคลที่สอง
- นิยามและคำศัพท์ต่าง ๆ
- ประเภทของการตรวจประเมิน
- ทักษะของผู้ตรวจประเมินบุคคลที่สอง
- ความรู้ด้านเครื่องมือบริหารระบบ IATF 16949:2016 (Core tools) สำหรับการตรวจ
- การจัดทำรายการตรวจสอบ (Audit Checklist) ตามข้อกำหนด
- เทคนิคการตรวจ
- วิธีการรับสถานการณ์ความขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างการตรวจ
- วงจรการตรวจประเมิน, การเตรียมตัว, การดำเนินการ, การรายงานผล และการติดตามผล

## NY Training Center Co.,Ltd.

- ถาม-ตอบ
- สรุปผลการอบรม

### กำหนดการฝึกอบรม :

ลงทะเบียนเวลา 8:30 น. เริ่มอบรมเวลา 9:00 น. จนถึง 16:30 น. โดยประมาณ  
เวลาพักคือ 10:30-10.45 ,12:00-13.00 และ 14:30-14.45 น.

**ติดต่อ** คุณอภากร (หน่วย) โทร 0-29916292, 0-29916294-5, 09-8272-8195  
แฟกซ์ 0-29916289, อีเมล [service@ny-consult.com](mailto:service@ny-consult.com)