

รายละเอียดหลักสูตร(Course Outline Details):

การทำงานจะประสบความสำเร็จไม่ได้หมายความว่าทำงานหนัก แต่หมายถึงการทำงานที่มีหลักการเหมาะสม ซึ่งหัวหน้างานที่ประสบความสำเร็จทั้งหมดจะต้องเรียนรู้ถึงเทคนิคการสั่งงานเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการสั่งงาน ซึ่งทักษะดังกล่าวสามารถทำการเรียนรู้ได้จากหลักสูตรการฝึกอบรมที่จะนำเสนอ ซึ่งหลักสูตรนี้เหมาะสมกับหัวหน้างานหรือผู้ที่กำลังจะเป็นหัวหน้างานในอนาคตที่จะเริ่มต้น ซึ่งหลักสูตรนี้ได้เน้นการบรรยายจากประสบการณ์ของวิทยากรถึงทฤษฎีและเทคนิคการเป็นผู้นำให้เห็นภาพที่ชัดเจนสลับกับการทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ (Work Shop) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิผล หลักสูตรนี้จึงถูกออกแบบเพื่อพัฒนาทักษะของผู้นำให้เกิดประโยชน์กับองค์กรมากที่สุด

(The job will success not mean that hard work but it means working with the right principles. The head of the successful all have to learn the techniques in order to achieve a clear command which the skills can be learned from training courses to offer. This course is suitable for those who are a supervisor or is a leader in the future to begin. The curriculum is focused on describing the experience of the instructor to the theory and techniques of leadership, a clear interspersed with practical activities (Work Shop) to allow the participants to apply their effectiveness. This course is designed to develop leadership skills of benefits to most organizations.)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร(Course Objectives):

เมื่อจบหลักสูตรนี้แล้ว ผู้เข้ารับการอบรมจะสามารถ:

- เพื่อเพิ่มทักษะและความเข้าใจของการเป็นผู้นำชั้นเลิศและการนำไปประยุกต์ใช้
(To enhance the skills and understanding of leadership excellence and applications.)
- เพื่อทำให้เข้าใจถึงทฤษฎีและหลักการของการเป็นผู้นำ (To understand the theory and principles of leadership)
- เพื่อให้เป็นแบบอย่างสำหรับหัวหน้างานและการปรับปรุงคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการเป็นหัวหน้างาน และ
(To provide a model for head and improvements, qualified as a supervisor) and
- เพื่อประเมินลักษณะของการเป็นผู้นำในลักษณะของงานที่ได้รับมอบหมายและเป็นแนวทางในการวางแผนสู่การพัฒนาของหัวหน้างาน
(To evaluate the nature of leadership in the nature of the work assigned, and a guide to planning the development of a supervisor.)

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม (Participants qualification):

หัวหน้างานที่รับผิดชอบด้านงานบริหารบุคคล ด้านการผลิต ด้านโรงงานหรือหัวหน้างานภาคปฏิบัติ วิศวกรฝ่ายต่างๆ รวมไปถึงผู้ที่สนใจ

(Supervisors who is responsible for the human resources management, manufacturing plant or operation supervisors, engineering department include to those interested)

เนื้อหาหลักสูตร(The course content):

- ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับภาวะผู้นำ (Introduction to Leadership)
- องค์ประกอบของการเกิดภาวะผู้นำ (Element of Leadership)
- ทฤษฎีภาวะผู้นำ (Leadership Theory)
- คุณลักษณะของภาวะผู้นำ (Characteristic of Leadership)
- ทักษะสำคัญของภาวะผู้นำ (Skill Needed for Leadership)
- บุคลิกภาพของผู้นำ (Personality of Leadership)
- แรงจูงใจในการเป็นผู้นำ (Motivation to be Leadership)
- เทคนิคการเป็นผู้นำชั้นเลิศ (Technique of Excellent Leadership)
- แนวคิดที่น่าสนใจเพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ (Initiative of Leadership)
- แนวทางสำหรับหัวหน้างานเพื่อส่งเสริมให้เกิด “การนำตนเองของพนักงาน” (Supervisor Guidance to Self Leadership)
- กิจกรรมกลุ่ม (Workshop)
 - สรุปความคิดเห็นของหัวหน้างานสำหรับคุณลักษณะของผู้นำที่ดีและไม่ดี (Brief reviews of Supervisors for the attributes of a good leader and not good.)
 - การประเมินตนเองเบื้องต้นเพื่อปรับปรุงภาวะผู้นำสำหรับหัวหน้างาน (Basic Self – Assessment to Improve Leadership for Supervisor)
- ถาม-ตอบ (Questions – Answer)
- สรุปการฝึกอบรม (Training conclusion)

กำหนดการฝึกอบรม(Training schedule):

ลงทะเบียนเวลา 8:30 น. เริ่มอบรมเวลา 9:00 น. จนถึง 16:30 น. โดยประมาณ

(Registration at 8:30 am., start training at 9:00 pm. to 16:30 pm.)

เวลาพักคือ 10:30-10.45 ,12:00-13.00 และ 14:30-14.45 น.

(Break time: 10: 30 to 10.45(Coffee break), 12: 00 to 13.00 (Lunch) and 14: 30 to 14.45 (Coffee break)

ติดต่อ

คุณอากาศ โทร 09-8272-8195, 08-1991-0534 , 0-2991-6292 , 02-991-6294-5

แฟกซ์ 0-2990-8493 อีเมลล์ service@ny-consult.com